

**Regulamin przyznawania bezprocentowej pożyczki na pokrycie
czesnego dla pielęgniarek i położnych studiujących zaocznie**

Podstawa prawna:

Na podstawie: art. 4 ust. 2 pkt. 15 i 16 ustawy z dnia 1 lipca 2011 r. o samorządzie pielęgniarek i położnych (Dz. U. Nr 174 poz. 1038)

§ 1

Członkowie samorządu pielęgniarek i położnych regularnie opłacający składki, podnoszący kwalifikacje zawodowe w ramach:

- 1) studiów zaocznych na kierunkach: pielęgniarstwo i położnictwo, oraz innych mających zastosowanie w ochronie zdrowia
 - 2) studiów doktoranckich, przygotowujących prace naukowe w dziedzinie pielęgniarstwa i położnictwa.
- mogą ubiegać się o udzielenie pożyczek zwrotnych bezprocentowych w maksymalnej wysokości 2500 zł, na opłatę czesnego

§ 2

Wnioski opiniuje Skarbnik, a zatwierdza Rada Okręgowa.

§ 3

Wnioskujący o pożyczkę składa w sekretariacie MOiPiP:

- pisemny wniosek wypełniony czytelnie – zawierający aktualne zaświadczenie o opłacaniu składek członkowskich na rzecz MOiPiP,
- umowę pożyczki, wypełnioną zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik do niniejszego regulaminu
- zaświadczenie z uczelni zawierające określenie wysokości czesnego,
- aktualne zaświadczenie o zarobkach własnych i współmałżonka

§ 4

Wniosek oraz umowa musi być podpisana przez 2 poręczycieli, członków Izby zatrudnionych na czas nie krótszy niż okres spłacania pożyczki lub posiadających inne stałe źródło zarobkowania w okresie, na który przyznawana jest pożyczka.

§ 5

Pożyczkobiorca jest zobowiązany do przedłożenia dowodu wpłaty czesnego w nieprzekraczalnym terminie do 14 dni od otrzymania pożyczki pod rygorem obowiązku natychmiastowego zwrotu pożyczki.

§ 6

Pożyczka winna być spłacona maksymalnie w 10 kolejnych, comiesięcznych ratach wpłacanych zgodnie z harmonogramem spłat określonym w umowie.

§ 7

1. W przypadku przekroczenia terminu spłaty określonego w harmonogramie spłat od niespłaconej w terminie kwoty będą naliczane odsetki ustawowe.
2. W przypadku przekroczenia terminu wpłaty o co najmniej 30 dni pożyczkodawca może wypowiedzieć niniejszą umowę i zażądać spłaty całości nie spłaconej części pożyczki wraz z naliczonymi odsetkami ustawowymi, w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania.
3. Decyzje w sprawie ewentualnej zmiany w harmonogramie spłaty rat pożyczki podejmuje Rada Okręgowa na podstawie pisemnego wniosku pożyczkobiorcy.

§ 8

Do kwoty pożyczki nalicza się koszty manipulacyjne w wysokości 2 %.

§ 9

Za przestrzeganie regulaminu przyznawania bezprocentowej pożyczki na pokrycie czesnego odpowiedzialny jest Skarbnik.